



Agenția de cooperare
internațională a
Germaniei

Congresul Autorităților
Locale din Moldova



Inițierea cooperării intercomunitare în domeniul managementului integrat al deșeurilor solide – exemplul comunităților din raioanele Șoldănești, Florești și Rezina

Chișinău 2013

Cuprins:

Prefață.....	3
Introducere	5
Definiții. Precizări terminologice.....	7
Etapizarea procesului de edificare a cooperării. Etapa inițială – de politici... 8	
Pasul 1 – identificarea potențialilor parteneri	9
Pasul 2 – semnarea acordurilor de cooperare	12
Pasul 3 – formarea și lansarea grupurilor de lucru	13
Concluzii și lecții învățate	16
Anexa 1. Model de Acord de cooperare	18
Anexa 2. Model de decizie de aprobare a acordului de cooperare de către consiliul local.....	24
Anexa 3. Membrii Grupurilor de lucru (GL) pentru edificarea unui Sistem Regional de Management Integrat al Deșeurilor pentru raioanele Șoldănești, Florești și Rezina.....	26
Anexa 4. Informații și adrese utile	30

Prefață



Dragi colegi, parteneri și prieteni,

Asigurarea cetățenilor cu servicii publice de calitate este misiunea cea mai importantă care stă în fața noastră în calitate de autorități publice locale. Serviciul de salubritate și de management al deșeurilor solide este unul din serviciile publice pentru a cărui prestare sunt necesare eforturi sporite, atât de natură financiară cât și organizatorico-administrative, în special atunci când serviciul respectiv e să corespundă unui minim de standarde și cerințe. În aceste circumstanțe, nu e de mirare că într-o bună parte din localitățile țării, dacă nu chiar în majoritatea, serviciul de salubritate și de evacuare organizată a deșeurilor lipsește cu desăvârșire, iar în cele în care se prestează, serviciul este preponderent rudimentar, fără ca întreg ciclul de gestionare să fie asigurat. Cred că este de prisos să menționez daunele pe care le cauzează naturii, resurselor de apă și sănătății populației o astfel de stare a lucrurilor.

Fiind conștient de problemele de natură financiară cu care se confruntă unitățile administrativ-teritoriale în prezent, eu sunt ferm convins că situația poate fi totuși schimbată spre bine doar prin eforturi comune, pe de o parte prin cooperarea autorităților publice locale învecinate, pe de altă parte, prin atragerea de partea noastră cetățenilor, a partenerilor de dezvoltare și a autorităților centrale.

Conceput în 2010 ca un proiect regional pentru 7 localități din raionul Șoldănești, astăzi inițiativa de edificarea a unui sistem integrat de management al deșeurilor solide în localitățile din raioanele

Șoldănești, Florești și Rezina întrunește deja 67 de localități care au semnat acorduri de cooperare și care doresc să își unească eforturile pentru soluționarea unei probleme comune.

Fiind o inițiativă de pionierat atât sub aspectul standardelor avute în vedere la proiectarea facilităților și platformelor de depozitare, cât și a numărului de localități implicate, desigur că am întâmpinat și multe dificultăți și probleme. Din fericire, în dezvoltarea inițiativei noastre de cooperare am beneficiat de asistența unei echipe de experți și specialiști, care a fost posibilă datorită suportului acordat de către Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei, precum și grație implicării unor parteneri naționali și locali. Ne dorim ca experiența acumulată și lecțiile învățate de noi să inspire și alte autorități locale din toată țara la inițiative similare de cooperare, de aceea considerăm că această broșură care expune principalele activități întreprinse la etapa de inițiere a edificării unui sistem comun de gestionare a deșeurilor solide va fi binevenită.

De asemenea și etapele ulterioare în edificarea sistemului de gestionare a deșeurilor solide pe care le parcurgem vor fi documentate și vor fi prezentate în broșuri similare odată cu avansarea în implementarea cooperării. Până atunci vă urez tuturor mult succes și localități mai curate.

*Cu drag și cu urări de bine,
Alexandru Tinică
Primarul orașului Șoldănești*

Introducere

În condițiile unor provocări crescânde cu care se confruntă administrația publică locală din Moldova, cooperarea intercomunitară începe să fie tot mai intens promovată și acceptată ca fiind una din soluțiile capabile să răspundă eficient necesităților actuale, fiind în același timp acceptabilă din punct de vedere politic, spre deosebire, spre exemplu, de comasarea administrativ-teritorială. Necesitatea cooperării este și mai accentuată în domeniul serviciilor publice de management a deșeurilor solide, unde în afară de implicațiile economice există și importate argumente ecologice, sociale, estetice, etc.

Cooperarea intercomunitară și regionalizarea serviciilor publice, în special a managementului deșeurilor solide este prevăzută și de documente de politici de referință, cum ar fi Strategia națională de descentralizare și Strategia de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027¹.

În acest context, în iunie 2010 GIZ Moldova a selectat conceptul proiectului „Extinderea managementului integrat al deșeurilor solide din orașul Șoldănești în 7 localități din raioanele Șoldănești și Rezina amplasate în bazinul r. Ciorna”, care fusese înaintat spre finanțare în cadrul primului apel pentru propuneri de proiecte din Fondul Național de Dezvoltare Regională (FNDR). Obiectivul general al proiectului inițiat era reducerea nivelului de poluare a mediului prin extinderea managementului integrat de colectare, stocare și reciclare a deșeurilor din orașului Șoldănești și din 7 localități amplasate în bazinul r. Ciorna.

Fiind conștienți de faptul că un sistem de gestiune a deșeurilor solide poate fi sustenabil doar dacă are un număr suficient de mare de

1 <http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=347341>

utilizatori, începând cu 2010 echipa de consultanți/experti și parteneri au lucrat în continuu la îmbunătățirea proiectului, în final proiectul având ca obiectiv și arie de acoperire-țintă 67 de localități din raioanele Șoldănești, Florești și Rezina, situate la hotarul a două regiuni de dezvoltare – centru și nord. Proiectul reprezintă una din primele inițiative de cooperare intercomunitară în domeniul managementului deșeurilor solide, care prevede și construcția unei platforme sanitare moderne în corespundere cu standardele europene.

La etapa de inițiere a cooperării, alături de alți parteneri strategici, cum ar fi Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, Ministerul Mediului, Cancelaria de Stat, ADR Centru și ADR Nord, pentru facilitarea procesului și comunicarea cu autoritățile locale a fost implicat și Congresul Autorităților Locale din Moldova.

Această publicație reprezintă o descriere activităților întreprinse în faza de inițiere a cooperării intercomunitare între localitățile din raioanele Șoldănești, Rezina și Florești în vederea dezvoltării unui sistem integrat comun de management a deșeurilor solide. Broșura în cauză conține de asemenea un set de modele de documente utilizate pentru a iniția procesul de cooperare, precum și principalele concluzii și lecții învățate care pot fi de folos pentru alte autorități locale din țară care doresc să inițieze astfel de cooperări.

Definiții. Precizări terminologice

În contextul prezentei broșuri, cooperarea intercomunitară poate fi definită ca cooperarea dintre două sau mai multe autorități publice locale (unități administrativ-teritoriale), care se află de obicei în apropiere una de alta, care-și unesc forțele pentru a lucra împreună la dezvoltarea și gestionarea serviciilor publice, utilităților și infrastructurii sau pentru furnizarea de servicii, pentru a răspunde mai bine nevoilor utilizatorilor lor, având ca obiectiv dezvoltarea locală.²

Într-o altă definiție, suntem în prezența unei cooperări comunitare, atunci când două sau mai multe municipalități (UTA) convin să lucreze împreună la realizarea competențelor atribuite lor cu scopul de a obține beneficii reciproce.

Din punct de vedere terminologic, atât în legislația națională în vigoare, cât și în actele de politici și în limbajul experților din domeniu se utilizează cel puțin trei forme – cooperarea intermunicipală, cooperarea intercomunală și cooperarea intercomunitară. Deocamdată nu există un consens privind forma corectă, fiecare din acestea prezentînd atît argumente pro și contra. În special termenul de cooperarea intermunicipală care este mai des utilizat în legislație și acte de politici publice, reprezintă o traducere fidelă din engleză – *inter-municipal cooperation*, în care cuvintele *municipal* sau *municipality* sunt utilizate ca termen generic pentru toate localitățile, indiferent dacă sunt de tip urban sau rural. Pe de altă parte, noțiunea de *intercomunal*, *comunal*, nu este tocmai potrivit pentru cooperarea

2

http://www.coe.int/t/dgap/localdemocracy/programmes_democratic_stability/imc/IMC_Manual_en.pdf

dintre orașe, sau poate duce cu gândul doar la cooperarea în domeniul serviciilor comunale, or cooperarea nu este limitată doar la acestea.

În cadrul acestei broșuri, toate cele trei noțiuni sunt utilizate cu sens identic, totuși pentru motivele expuse mai sus, noțiunea de *cooperarea intercomunitară* este termenul propus spre utilizare și naturalizare în limbajul și legislația din domeniu.

Etapizarea procesului de edificare a cooperării. Etapa inițială – de politici.

Pentru o mai bună planificare și organizare, procesul de dezvoltare și implementare a cooperării în domeniul managementului integrat al deșeurilor în raioanele Șoldănești, Florești și Rezina a fost convențional divizat în patru etape:

- Etapa de politici – în cadrul acestei etape autoritățile locale decid să adere la o structură UMBRELĂ și să contribuie activ în procesul de stabilire a structurii ce cooperare în domeniul deșeurilor
- Etapa de pregătire – în cadrul acestei etape sunt colectate date, este analizată situația și sistemul și este identificat în comun modelul de cooperare cel mai adecvat și mai fezabil
- Etapa de implementare/tranziție – în cadrul căreia este implementată crearea legală și instituțională a structurii de cooperare inter-comunală
- Etapa de optimizare – aceasta este o fază continuă.

Prezenta broșură descrie prima etapă – de politici, care este alcătuită din următorii pași:

1. Pregătirea proiectului acordului de cooperare, discutarea acordului cu actorii locali. Definitivarea acordului în baza propunerilor recepționate
2. Semnarea acordurilor de cooperare și colectarea lor.
3. Lansarea grupurilor de lucru.

Alte etape vor fi reflectate pe măsura implementării și vor complementa broșura data.

Pasul 1 – identificarea potențialilor parteneri



Pentru identificarea localităților interesate să coopereze în vederea dezvoltării unui sistem de management integrat al deșeurilor solide, în fiecare din cele trei raioane au fost organizate

întâlniri cu invitarea tuturor primarilor din raion.

În cadrul acestor întruniri a fost prezentat proiectul unui acord de cooperare, care reprezintă o declarație inițială a asumării angajamentului de a coopera cu localitățile din regiunea de cooperare.

Conform acordului semnat, localitatea semnatară își asumă următoarele angajamente:

a) să participe activ la toate etapele de dezvoltare și implementare a programului de cooperare intercomunitară a localităților din regiunea de cooperare în vederea edificării unui sistem regional de Management Integrat al Deșeurilor;

b) să furnizeze datele disponibile, precum și să contribuie la culegerea datelor suplimentare necesare în procesul de modelare, dezvoltare și implementarea a sistemului de management a deșeurilor (de ex. privind gunoiștile existente, date privind generatorii de deșeuri, indicatori socio-economici, etc.);



c) să disemineze în rândul locuitorilor orașului/satului/comunei informația despre cooperare și să contribuie la sensibilizarea și la obținerea suportului populației în realizarea obiectivelor cooperării;

d) să se implice, direct și prin grupurile de lucru, în modelarea și instituționalizarea cooperării, precum și în identificarea celei mai adecvate structuri a tarifului pentru furnizarea serviciului;

e) să participe și să contribuie la dezvoltarea abordărilor strategice și a planurilor de acțiuni în domeniul managementului deșeurilor și de mediu, la nivelul regiunii de cooperare, a raionului, cât și la nivel local;



f) să participe la întruniri, mese rotunde, ateliere de

lucru și alte evenimente organizate în legătură cu dezvoltarea și implementarea programului;

Acordul prevede și care sunt drepturile localităților semnatare, și anume:

a) să delege în comun cu celelalte localități din raion care au semnat prezentul acord, 5 reprezentanți/membri în grupul de lucru pe aspectele legale și instituționale și 5 în grupul de lucru pe aspectele tehnice și financiare;

b) să ia decizii privind implicarea în continuare în cooperare la fiecare etapă de dezvoltare și implementare a cooperării;

c) să se retragă din schema de cooperare la orice etapă a acesteia;

d) să beneficieze în egală măsură de avantajele și rezultatele cooperării;

e) să beneficieze de asistență tehnică și consultanță din partea partenerilor (GIZ, CALM, Ministerul Mediului și Ministerul

Construcțiilor și Dezvoltării Regionale, ADR-urile, etc.) în dezvoltarea și implementarea programului de cooperare.

Modelele de acord prezentate au fost discutate, iar participanților le-a fost acordat timp pentru a trimite în scris propunerile de modificare și îmbunătățire a proiectului de acord. Toate propunerile parvenite au fost integrate în proiectul final al acordului.

Modelul acordului este inclus în Anexa 1 la prezenta broșură.

Pasul 2 – semnarea acordurilor de cooperare

Împreună cu proiectul acordurilor de cooperare, participanților le-a fost pus la dispoziție și un model de decizie a consiliului local pentru aprobarea acordului și pentru împuternicirea primarului localității de a semna și de a reprezenta localitatea în procesul de implementare a sistemului.

În modelul deciziei este precizată baza legală, care conferă dreptul consiliilor locale de a lua decizii privind asocierea unităților administrativ-teritoriale în realizarea de lucrări și prestarea serviciilor de interes public comun.

A fost stabilit un orar al ședințelor consiliilor locale, în care era planificată adoptarea deciziilor de aprobare a acordurilor de cooperare. În afară de persoana de contact din cadrul CALM care era responsabil de facilitarea procesului de semnare a acordurilor de cooperare, în fiecare raion a fost stabilită o persoană responsabilă care a oferit suport adițional la contactarea autorităților locale și la colectarea acordurilor semnate.

În rezultat, 67 de localități din cele trei raioane și-au manifestat interesul și angajamentul de a coopera, prin semnarea acordului de cooperare.

Pasul 3 – formarea și lansarea grupurilor de lucru



După colectarea acordurilor de cooperare semnate, în fiecare raion a fost organizată o masă rotundă de totalizare. De asemenea, a fost prezentat pe scurt activitățile care urmează, precum și

modalitatea de selectare și rolul membrilor grupurilor de lucru: instituțional/legal și tehnic/financiar.

A fost agreat ca din partea fiecărui raion, să fie desemnat câte un coordonator general pentru ambele grupuri de lucru (de obicei din cadrul administrației raional), câte cinci reprezentanți ai administrației locale de nivelul unu în fiecare grup de lucru, precum și câte un reprezentant din partea Inspectoratului Ecologic de Stat și al Oficiului Teritorial al Cancelarie de Stat. Componența nominală a grupurilor de lucru este prezentată în anexa trei la prezentul document.

După desemnarea membrilor din partea fiecărui raion, în data de 11 octombrie 2012 în orașul Șoldănești a fost organizată ședința comună

de lansare (kick-off) a grupurilor de lucru pentru crearea unei structuri de cooperare inter-comunală în domeniul managementului integrat al deșeurilor solide în raioanele Șoldănești Florești și Rezina.

În cadrul întrunirii de lansare a grupurilor de lucru a fost prezentat scopul și domeniile de activitate ale acestora și anume:

- Urmărirea strategiei inter-comunitare și inter-raionale, în interesul populației, fără a pierde individualitatea locală și de a combina serviciile publice orientate spre comercializare cu interesul public
- Dezvoltarea unor instrumente de planificare suplimentare, cum ar fi colectarea datelor de referință prin furnizarea și colectarea de date legate de Deșeurile Solide, precum și prin actualizarea structurilor de date existente sub aspect juridic / instituțional / tehnic și financiar / economic
- Dezvoltarea și discutarea documentelor de bază, cum ar fi contractele de servicii, deciziile municipale și raionale de aprobare a acestor contracte, calcul taxelor și instrumente de bugetare;
- Investigarea și evaluarea diferitelor scenarii-model pentru instituționalizarea eforturilor comune (modelare) și propunerea celui mai aplicabil model către APL I și II
- Dezvoltarea și introducerea mecanismului de performanță și actualizarea și adoptarea acestuia după cum este necesar
- Identificarea aspectelor legale necesare la nivel național
- Identificarea cadrului instituțional necesar pe parcursul modelării în privința resursele umane și structura (Fișe de post-tip)

- Identificarea implicațiilor tehnice calitative și cantitative armonizate, așa ca sisteme armonizate de colectare, standarde pentru reciclare și depozitare, etapele de implementare și extindere
- Identificarea mecanismului financiar, luând în considerare impactul micro și macro economic
- Elaborarea și implementarea parțială a planului de sensibilizare publică
- Promovarea CIC datorită suportului direct al APL parteneri de către grupurilor de lucru (ex. în discuții publice)
- Suport în elaborarea Strategiei Socio-Economice pentru Managementul Integrat al Deșeurilor Solide (Revizuirea și comentarea rezultatelor)
- Suport în elaborarea Planurilor Locale de Acțiune în domeniul Mediului (LEAP)
- Actualizarea planului de pregătire în conformitate cerințele și necesitățile

Grupurile de lucru vor fi plenar implicate în etapele ulterioare ale cooperării – etapa de pregătire, etapa de implementare și în procesul de optimizare.

Concluzii și lecții învățate

Chiar de la etapa incipientă a proiectului de cooperarea intercomunitară în vederea dezvoltării unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor în raioanele Șoldănești, Florești și Rezina au fost făcute concluzii și au fost însușite lecții importante care pot fi utile pentru toate autoritățile locale din Moldova care doresc să urmeze exemplul.

1. Una din cele mai importante concluzii și recomandări ține de necesitatea informării și implicării cetățenilor chiar de la cele mai inițiale etape ale cooperării. Consultările și audierile publice, adunări ale satului, toate sunt necesare pentru a obține suportul populației. De asemenea campaniile de informare și conștientizare/educare sunt foarte binevenite și pot avea un impact pozitiv.
2. Este necesară atragerea unui cerc cât mai larg de parteneri care pot susține procesul de cooperare, cum ar fi ministerele de resort, ADR-urile, administrația raională, organizații neguvernamentale, grupuri de inițiativă cetățenești, etc.
3. În condițiile unui cadrul legal confuz și a lipsei experienței în regionalizarea serviciilor publice, este foarte importantă calitatea asistenței tehnice și expertizei acordate.
4. Nu există un model universal/definitiv/perfect al cooperării intercomunitare. Pentru fiecare caz în parte, aspectele financiare, tehnice și legal-instituționale vor fi adaptate la specificul și necesitățile concrete.
5. Concesionarea serviciului de colectare și evacuare a deșeurilor unor companii private anterior inițierii cooperării intercomunitare poate

ridica dificultăți adiționale la incorporarea acestor localități în schema de cooperare. Este recomandabil ca strategiile raionale și cele locale să cuprindă aspecte legate de viziunea și acțiunile de regionalizare a serviciului de gestionare a deșeurilor solide.

7. Este necesar ca perioada de implementare a proiectului, în special a investițiilor fizice să fie realistice evaluată. Anunțarea unui termen prea scurt poate dezamăgi partenerii locali în cazul întârzierilor repetate.

8. Trebuie să fie din start clarificată proprietatea asupra activelor/echipamentelor obținute din granturi/donații, care trebuie să fie corect transmise partenerilor care cooperează (determinarea cotelor părți, criterii, etc.).

9. Este necesar să se înțeleagă că deși pot beneficia de suport financiar și asistență tehnică în faza de dezvoltare a sistemului, autoritățile locale nu trebuie să se bazeze doar pe acest suport. În orice caz, APL trebuie să fie conștiente că menținerea și operarea în continuare a sistemului este responsabilitatea lor primară, urmînd să ia toate deciziile și să întreprindă toate acțiunile necesare pentru ai asigura durabilitatea.

10. În cazul fondării (reorganizării) operatorului regional în baza unor utilități existente, în cazul în care acestea au mai multe domenii de activitate, este necesară separarea activităților de management al deșeurilor de alte tipuri de activități (de ex. iluminat, alimentare cu apă, etc.).

11. Cooperarea intercomunitară trebuie să găsească un echilibru între comercializarea furnizării serviciului public și interesul public, dar totuși reprezintă o comercializare (nu poate activa în pierdere, or serviciul trebuie să fie subsidiat din bugetele locale).

Anexa 1. Model de Acord de cooperare



REPUBLICA MOLDOVA

RAIONUL _____

PRIMĂRIA _____

ACORD DE COOPERARE

ÎN DOMENIUL MANAGEMENTULUI INTEGRAT AL
DEȘEURILOR ÎN RAIOANELE ȘOLDĂNEȘTI, FLOREȘTI ȘI
REZINA

Semnat _____ de _____ primarul
orașului/satului/comunei _____, raionul _____,
DI. _____.

PREAMBUL

Fiind conștienți de responsabilitatea pe care o avem față de generațiile actuale și cele viitoare, înțelegând faptul că este nevoie să acționăm acum, **în comun** și să **fim solidari**,

Înțelegând că interesul comun este mult mai important decât diferențele și interesele fiecărei localități în parte, precum și de faptul că prin soluționarea problemelor de mediu la nivelul întregii regiuni – vom beneficia cu toții,

Înțelegând că obiectivul cooperării este sporirea calității serviciilor publice de gestionarea a deșeurilor, precum și a ariei de acoperire a acestora, prin identificarea și utilizarea celor mai bune tehnologii disponibile, accesibile din punct de vedere financiar, fezabile din punct de vedere economic, care sunt prietenoase cu mediul și sunt acceptabile din punct de vedere politic, pentru a obține un impact ecologic pozitiv pentru populația regiunii de cooperare,

Înțelegând că este imposibil de edificat un sistem eficient management al deșeurilor solide separat la nivelul fiecărei comunități, fiind conștienți că acest lucru este posibil doar printr-o cooperare, colaborare, coordonare și comunicare efectivă și continuă cu alte localități din regiunea de cooperare,

Angajându-ne să asigurăm transparență maximă și participarea publică în procesul de dezvoltare și implementare a sistemului regional de gestionare a deșeurilor,

Înțelegând necesitatea comercializării serviciilor publice în interesul necesităților publice,

Aderând la principiile Uniunii Europene din domeniul administrării deșeurilor – prioritățile de gestionare a deșeurilor (mai întâi de toate reducerea cantității generate, apoi reutilizarea, reciclarea, recuperarea energetică și doar la final depozitarea gunoierului), principiul proximității, principiul accesibilității (afordabilității) și principiul competitivității,

Precum și la principiile – dezvoltare prin concurență, generarea de venit în loc de generarea de cheltuieli, ecologia economică versus economia ecologică și întrunirea cerințelor Acquis-ului UE,

Făcând trimitere la articolul 10 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, care prevede că *colectivitățile locale au dreptul, în exercițiul competențelor lor, de a coopera în cadrul legii și de a se asocia cu alte colectivități locale pentru realizarea unor sarcini de interes comun,*

Invocând și prevederile articolului 5 din Legea cu privire la descentralizarea administrativă, precum și pe cele ale lit. „j”, alin. (2), art. 14 din Legea cu privire la administrația publică locală,

Orașul/satul/comuna/_____ prin decizia consiliului local, însoțită prin semnătura primarului împuternicit de acesta, **DECLARĂ URMĂTOARELE:**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1 Obiectul acordului îl constituie angajamentul orașului/satului/comunei _____, din raionul

_____ de a coopera cu unitățile administrativ teritoriale de nivelul unu și doi din raioanele învecinate, precum și cu alți parteneri, în vederea dezvoltării unui Sistem Regional de Management Integrat al Deșeurilor.

1.2 Dezvoltarea sistemul regional de management integrat al deșeurilor în regiunea de cooperare se va baza pe facilitățile existente și planificate de gestionare a deșeurilor.

1.3 Prezentul acord reprezintă o declarație inițială a asumării angajamentului de a coopera cu localitățile din regiunea de cooperare și nu definește contracte de furnizare a serviciilor (de ex. concesiune, delegare, gestiune), care vor fi dezvoltate împreună mai târziu pe parcursul procesului.

II. ANGAJAMENTELE ASUMATE

2.1 Orașul/satul/comuna _____ își asumă următoarele angajamente:

a) să participe activ la toate etapele de dezvoltare și implementare a programului de cooperare intercomunitară a localităților din regiunea de cooperare în vederea edificării unui sistem regional de Management Integrat al Deșeurilor;

b) să furnizeze datele disponibile, precum și să contribuie la culegerea datelor suplimentare necesare în procesul de modelare, dezvoltare și implementarea a sistemului de management a deșeurilor (de ex. privind gunoiștile existente, date privind generatorii de deșeuri, indicatori socio-economici, etc.);

c) să disemineze în rândul locuitorilor orașului/satului/comunei informația despre cooperare și să contribuie la sensibilizarea și la obținerea suportului populației în realizarea obiectivelor cooperării;

d) să se implice, direct și prin grupurile de lucru, în modelarea și instituționalizarea cooperării, precum și în identificarea celei mai adecvate structuri a tarifului pentru furnizarea serviciului;

e) să participe și să contribuie la dezvoltarea abordărilor strategice și a planurilor de acțiuni în domeniul managementului deșeurilor și de mediu, la nivelul regiunii de cooperare, a raionului, cât și la nivel local;

f) să participe la întruniri, mese rotunde, ateliere de lucru și alte evenimente organizate în legătură cu dezvoltarea și implementarea programului;

III. DREPTURILE SEMNATARULUI

3.1 Orașul/satul/comuna _____ își rezervă și se bucură de următoarele drepturi:

a) să delege în comun cu celelalte localități din raion care au semnat prezentul acord, 5 reprezentanți/membri în grupul de lucru pe aspectele legale și instituționale și 5 în grupul de lucru pe aspectele tehnice și financiare;

b) să ia decizii privind implicarea în continuare în cooperare la fiecare etapă de dezvoltare și implementare a cooperării;

c) să se retragă din schema de cooperare la orice etapă a acesteia;

d) să beneficieze în egală măsură de avantajele și rezultatele cooperării;

e) să beneficieze de asistență tehnică și consultanță din partea partenerilor (GIZ, CALM, Ministerul Mediului și Ministerul

Construcțiilor și Dezvoltării Regionale, ADR-urile, etc.) în dezvoltarea și implementarea programului de cooperare

IV. DISPOZIȚII FINALE

4.1 Prezentul acord este semnat în 3 copii identice și intră în vigoare din momentul semnării;

4.2 Depozitarul acordului este GIZ Moldova, care v-a păstra o copie a acordului;

Nume, prenume _____

Data _____

Primar de _____

Semnătura _____

Anexa 2. Model de decizie de aprobare a acordului de cooperare de către consiliul local

PROIECT
(Antetul localității)

Republica Moldova

CONSILIUL LOCAL _____

DECIZIA

nr. din 201__

**privind aprobarea acordului de cooperare în
domeniul managementului integrat al deșeurilor în
raioanele Șoldănești, Florești și Rezina**

În temeiul art.14 alin.(2) lit. j din Legea administrației publice locale nr. 436 din 28.12.2006, cu modificările și completările ulterioare și a articolului 5 din Legea cu privire la descentralizarea administrativă nr. 435 din 21.12.2006,

având în vedere prevederile art.10 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Hotărârea Parlamentului nr.1253-XIII din 16.09.1997 și în vigoare din 1 februarie 1998,

ținând seama de prevederile pct. 11 al Statutului-cadru al satului (comunei), orașului (municipiului), aprobat prin Legea nr. 436 din 06.11.2003,

Înțelegând că obiectivul cooperării este sporirea calității serviciilor publice de gestionarea a deșeurilor, precum și a ariei de acoperire a acestora, prin identificarea și utilizarea celor mai bune tehnologii disponibile, accesibile din punct de vedere financiar, fezabile din punct de vedere economic, care sunt prietenoase cu mediul și sunt acceptabile din punct de vedere politic, pentru a obține un impact ecologic pozitiv pentru populația regiunii de cooperare,

**CONSILIUL LOCALadoptă prezenta
decizie:**

Art.1. Se aprobă Acordul de cooperare în domeniul managementului integrat al deșeurilor în raioanele Șoldănești, Florești și Rezina.

(2) Se împuternicește primarul _____ să reprezinte localitatea (satul, comuna, orașul) _____ în procesul de cooperare.

Art.3 Executarea prezentei decizii este pusă în sarcina primarului comunei (satului, orașului, municipiului)_____

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ 	<u>Contrasemnează:</u> SECRETARUL
---	---

Anexa 3. Membrii Grupurilor de lucru (GL) pentru edificarea unui Sistem Regional de Management Integrat al Deșeurilor pentru raioanele Șoldănești, Florești și Rezina

Membrii din partea raionului Șoldănești	GL-1 – aspecte instituționale și legale	GL II –aspecte tehnice/financiare
Coordonator general pentru ambele grupuri de lucru din partea APL II	Rotundu Svetlana , vicepreședinte 0272 22750, rotundu.svetlana@mail.ru	
APL I	1. Lopaci Valeriu , s. Parcani, 0272 62236	1. Carpovici Alexandru , s. Salcia, 0272 53201
APL I	2. Muștuc Nadejda , s. Chipeșca, 0272 60236	2. Tinică Alexandru , or. Șoldănești, 0272 22305
APL I	3. Melnic Sergiu , s. Climăuții de Jos, 0272 55236	3. Guja Iacob , s. Șestaci, 0272 43236
APL I	4. Paraschiv Nicolae , s. Olișcani, 0272 44236	4. Paierale Valentina , s. Vadul-Rașcov, 0272 54236
APL I	5. Parascovei Vasile , s. Mihuleni, 0272 57236	5. Coadă Alexei , s. Cușmirca, 0272 52236
Reprezentantul Inspectoratului Ecologic de Stat	Paierale Leonid , șef inspecția ecologică Șoldănești, 0272 22443	Paierale Leonid , șef inspecția ecologică Șoldănești, 0272 22443
Reprezentantul Oficiului	Condrea Aurica , consultant superior	

Teritorial al Cancelariei de Stat	(jurist), 0272 25667	
Membrii din partea r-lui Florești	GL I – aspecte instituționale și legale	GL II – aspecte tehnice/financiare
Coordonator general pentru ambele grupuri de lucru din partea APL II	Ungureanu Vitalie, vice-președintele raionului Floresti	
APL I	1. Cojocari Grigore, primar de Florești, 025025952, primariafloresti@mail.md	1. Falcă Gheorghe, Primar de c. Ghindești, 025071261, primaria.c.ghingesti@mail.ru
APL I	2. Margine Lilea, primar s. Mărculești, 025025971, marcus.lily@mail.ru	2. Bulat Mihail, oraș. Ghindești 025071535
APL I	3. Ivanes Nina, primar de Vărvăreuca, 025022290	3. Cojocari Oleg, primar de Zoluceni, 025054270, primaria_zaluceni@rambler.ru
APL I	4. Zdraguș Simion, primar de Ștefănești, 025049230	5. Crețu Victor, Cuhureștii de Jos 025077500
APL I	5. Lepădatu Margareta, primar de Răduleni – 025046246, radulenii-vechi@rambler.ru Nedoruban Boris, primar de Sevirova	5. Zgavordei Vladimir, primar de Izvoare – 025062648 Bunescu Feodosia, primar de Bahrinești (supleant) – 025045406, prodez@inbox.ru

	(supleant) – 025042236, primariasevirova@mail.ru	
Reprezentantul Inspectoratului Ecologic de Stat	Ciorba Vitalie, 025020094	Ciorba Vitalie, 025020094
Reprezentantul Oficiului Teritorial al Cancelariei de Stat	Turculeț Daniel, 0250 2 58 27	
Membrii din partea r-lui Rezina	GL I – aspecte instituționale și legale	GL II – aspecte tehnice/financiare
Coordonator general pentru ambele grupuri de lucru din partea APL II	Rusu Lilian, șef serviciu de proiectare și asistență investițională, CR Rezina, 025423501, lilian.i.rusu@gmail.com	
APL I	1. Mardari Efim, primar de Meșeni, 025462236, mardariefim1968@mail.ru	1. Cebotari Mihail, primar de Rezina 025421650, cebotarsi@mail.ru
APL I	2. Mîrzenco Mihail, primar de Mateuți, 025443236, mmiryencu@mail.ru	2. Rusu Leonid, primar de Gordinei, 025464486
APL I	3. Maria Macrii, primar de Saharna Nouă, 025478236	3. Budurin Constantin, primar de Trifești, 025449236
APL I	4. Mihai Gotornicean, primar de Lalova, 025475236	8. Bivol Tudor, primar de Peciște ,025474236
APL I	5. Stoler Oleg, primar	5. Pleșco Aurel, primar

	de Păpăuți, 025477236, Supleant – Marchitan Dumitru, primar de Pereni, 025449336	de Lipceni, 025442236 Supleant – Iurco Dorel, primar de Horodiște, 025476236
Reprezentantul Inspectoratului Ecologic de Stat		
Reprezentantul Oficiului Teritorial al Cancelariei de Stat	Angela Ursachi, 0 254 2 43 20	

Anexa 4. Informații și adrese utile:

1. <http://www.serviciilocale.md/>
2. <http://www.calm.md>
3. <http://descentralizare.gov.md/>
4. <http://www.mdrc.gov.md/>
5. <http://www.soldanesti.md>
6. <http://www.adrcentru.md/>
7. <http://www.adrnord.md/>
8. Inter-municipal cooperation. online: <http://www.municipal-cooperation.org>
9. http://ec.europa.eu/environment/international-issues/pdf/rio/factsheets/Waste_EN.pdf; 12.10.2012
10. <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2006:114:0009:0021:en:PDF>; 15.10.2012
11. http://www.worldbank.org/urban/solid_wm/erm/CWG%20folder/conceptualframework.pdf; 14.10.2012
12. http://www.undp.org/content/undp/en/home/ourwork/capacitybuilding/focus_areas/focus_area_details4/; 19.07.2012